

AR Prefecture

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE
Reçu le 19/10/2026
Publié le 19/10/2026

Syndicat Mixte pour l'Aménagement et le Développement des Combrailles

Place Raymond Gauvin
63390 St Gervais d'Auvergne

N° DCS20260907

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

L'an deux mil vingt-six, le 30 septembre à 18h00, le Comité Syndical dûment convoqué s'est réuni à Vitrac, sous la présidence de Monsieur Boris SOUCHAL.

Date de convocation : 22/09/2026.

Nombre de membres : en exercice : 115

Présents : 80

Votants : 88 (dont 3 doubles voix + 5 pouvoirs)

Monsieur Marc GIDEL a été nommé secrétaire de séance.

Objet : Cycles de Travail du Personnel des Différents Services du SMADC

Le Président rappelle aux membres du comité syndical que, par délibération du 17 juin 2026 celui-ci a déjà adopté une délibération relative aux cycles de travail du personnel des différents services.

Le projet de délibération avait été transmise pour avis consultatif au Comité Social Territorial, qui a émis l'avis suivant le 9 juin 2026 :

« Représentants des collectivités : avis favorable à l'unanimité

Représentants du personnel : avis défavorable à l'unanimité

Le collège des représentants du personnel a émis un avis défavorable à l'unanimité. Il relève que « la réglementation prévoit un temps de pause de 20 minutes à partir de 6 heures de travail consécutif. Toutefois, le projet met en avant que le règlement de la collectivité prévoit 7 heures de travail pour bénéficier d'une pause. De plus, il constate que certains emplois ne bénéficient pas de cette pause. »

A la suite, le président du SMADC a répondu par courrier en date du 23 juin 2026 que le projet de délibération ne faisait pas obstacle à l'application de la réglementation et que « Conformément à la loi, les services médicaux-sociaux (SSIAD, ESA, PFAR et CRT) bénéficient de la journée continue incluant les 20 minutes de pause légale tel que mentionné, le principe de la journée continue étant liée aux contraintes du service. Le principe réglementaire d'un temps de pause de 20 minutes à partir de 6 heures de travail est bien précisé dans les mentions générales de la délibération, ce qui vaut pour l'ensemble du personnel. En outre, nous n'avons pas précisé pour les services développement local et informatique, qui ne travaillent pas en cycle continu, qu'ils travaillent 35h ou 39h, que la pause méridienne journalière d'une heure est effectuée par l'ensemble des agents. Cette mention pourra utilement être précisée dans la délibération que je ne manquerai pas de soumettre au comité syndical du SMADC ».

Sur cette base le CST, lors de sa séance du 30 juin 2026, a renouvelé son avis :

- *Représentants des collectivités : avis favorable à l'unanimité*
- *Représentants du personnel : avis défavorable à l'unanimité.*

AR Prefecture

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE
Reçu le 19/10/2026
Publié le 19/10/2026

Au vu de la réglementation, et à la suite de l'avis consultatif définitif du CST, le comité syndical est invité à se prononcer de nouveau sur la proposition.

Le président propose un certain nombre de précisions permettant de lever toute ambiguïté sur le projet et ainsi de répondre aux préoccupations émises dans le cadre de l'avis du CST.

La proposition est la suivante :

La définition, la durée et l'aménagement du temps de travail des agents territoriaux sont fixés par l'organe délibérant, après avis du Comité social territorial. Par ailleurs, le travail est organisé selon des périodes de référence appelées cycles de travail.

Les horaires de travail sont définis à l'intérieur du cycle.

Le décompte du temps de travail effectif s'effectue sur l'année, la durée annuelle de travail ne pouvant excéder 1 607 heures, sans préjudice des heures supplémentaires susceptibles d'être accomplies.

Ce principe d'annualisation garantit une égalité de traitement en ce qui concerne le temps de travail global sur 12 mois, tout en permettant des modes d'organisation de ce temps différents selon la spécificité des missions exercées.

Les cycles peuvent donc varier en fonction de chaque service ou encore en prenant en considération la nature des fonctions exercées.

Les collectivités peuvent définir librement les modalités concrètes d'accomplissement du temps de travail dès lors que la durée annuelle de travail et les prescriptions minimales suivantes prévues par la réglementation sont respectées :

- la durée annuelle légale de travail pour un agent travaillant à temps complet est fixée à 1 607 heures calculée comme suit :

Nombre de jours annuel	365 jours
Repos hebdomadaires (2 jours x 52 semaines)	- 104 jours
Congés annuels	- 25 jours
Jours fériés (8 jours en moyenne par an)	- 8 jours
Nombre de jours travaillés	228 jours
Nombres de jours travaillés = nb de jours x 7 heures	1 596 heures arrondi à 1 600 heures
Journée solidarité	7 heures
Total	1 607 heures

- L'aménagement du temps de travail doit, en toute hypothèse, respecter des **garanties minimales** fixées par la directive européenne n°95/104/CE du Conseil de l'Union européenne du 23 novembre 1993 et par le décret n°2000-815 du 25 août 2000, reprises au tableau ci-dessous :

AR Prefecture

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE
Reçu le 19/10/2026
Publié le 19/10/2026

Décret du 25 août 2000	
Périodes de travail	Garanties minimales
Durée maximale hebdomadaire	48 heures maximum (heures supplémentaires comprises) 44 heures en moyenne sur une période quelconque de 12 semaines consécutives
Durée maximale quotidienne	10 heures
Amplitude maximale de la journée de travail	12 heures
Repos minimum journalier	11 heures
Repos minimal hebdomadaire	35 heures, dimanche compris en principe.
Pause	20 minutes pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien
Travail de nuit	Période comprise entre 22 heures et 5 heures ou une autre période de sept heures consécutives comprise entre 22 heures et 7 heures.

Le président rappelle que pour des raisons d'organisation et de fonctionnement des services, et afin de répondre au mieux aux besoins des usagers et aux contraintes des missions, il convient d'instaurer pour les différents services des cycles de travail différents, tels que décrits ci-dessous :

063-25
Reçu
Publié

AR Préfecture

063-25
Reçu
Publié

Services	Postes	Cycles	Horaires, organisation, astreinte
DEVELOPPEMENT LOCAL	Secrétariat	Hebdomadaire	Base de 39h par semaine (8 heures les lundis, mardis, mercredi et jeudis, 7 heures les vendredis, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) et ouvrant droit à 21 jours de RTT, pour un temps complet. Ou Base de 35 h par semaine (7 h par jour, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
	Accueil	Hebdomadaire	Base de 35 h par semaine (7 h par jour – 9h/12h30 – 13h30/17h) pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
	Chargé de mission Direction	Hebdomadaire	Base de 39h par semaine (8 heures les lundis, mardis, mercredi et jeudis, 7 heures les vendredis, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) et ouvrant droit à 21 jours de RTT, pour un temps complet Ou Base de 35 h par semaine (7 h par jour, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.

	Mission occasionnelle	Annuel	un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé. Base de 1607 h de travail effectif par an pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à RTT. Travail possible tous les jours de la semaine, avec des amplitudes variables pour tenir compte des caractéristiques de la mission (plages horaires allant de 8h00 à 18h00). Journée incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien La répartition des jours et des horaires sera consignée sur un planning mensuel établi au minimum 15 jours avant le début de chaque mois. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
SERVICE INFORMATIQUE	Techniciens informatiques	Hebdomadaire	Base de 39h par semaine (8 heures les lundis, mardis, mercredi et jeudis, 7h heures les vendredis, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) et ouvrant droit à 21 jours de RTT, pour un temps complet Ou Base de 35 h par semaine (7 h par jour, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00) pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
SSIAD	Aide-soignante	Hebdomadaire	Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet et à temps non complet. Ces heures seront réparties sur des tournées de 7h (7h30/14h30 ou 13h/20h00), ou des tournées de 8h00 (7h30/13h15-17h15/19h30). Elles sont consignées dans un planning établi par l'infirmier(ière) coordinateur(trice) qui tiendra compte des nécessités de service. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Travail possible tous les jours de la semaine. Seuls les jours fériés sont récupérés. Astreintes récupérées selon les modalités réglementaires. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 12 semaines suivant la réalisation de l'heure

	Secrétariat	Hebdomadaire	supplémentaire. Base de 39h par semaine et ouvrant droit à 21 jours de RTT, pour un temps complet. Ou Base de 35 h par semaine pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien, effectuée sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00. Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique: par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
Infirmier(ière) coordonnateur(trice)	Hebdomadaire		Base de 39h par semaine et ouvrant droit à 21 jours de RTT, pour un temps complet. Ou Base de 35 h par semaine pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien, effectuée sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00. Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique: par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
Psychologue	Hebdomadaire Cycle de 2 semaines		Base de 35 h par semaine pour un temps complet, n'ouvrant pas droit à des RTT. Pour un poste à mi-temps: cycles de 2 semaines composés d'une première semaine de 3 jours et d'une seconde semaine de 2 jours Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien, effectuée sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00. Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur

ESA	Assistante de soins en gérontologie	Hebdomadaire	hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
		Hebdomadaire	Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet. Ces heures seront réparties de 9h à 16h du lundi au vendredi, sauf exception pour la nécessité de service. Les horaires sont consignés dans le planning établi par l'infirmière coordinatrice de l'ESA. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
	Ergothérapeute	Hebdomadaire	Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet. Ces heures seront réparties sur 5 jours du lundi au vendredi ou sur 4 jours du lundi au jeudi, sauf exception pour nécessité de service. Les horaires sont consignés dans le planning établi par l'infirmier(ière) coordinateur(trice) de l'ESA. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien, effectuée sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
	<u>Infirmier(ière) coordonnateur(trice)</u> Assistante socio-éducatif	<u>Hebdomadaire</u>	<u>Voir SSIAD</u>
PFAR		Hebdomadaire	Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet. Ces heures seront réparties de 9h à 16h du lundi au vendredi, sauf exception pour nécessité de service. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6

			heures de travail effectif quotidien Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 12 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé. Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet. Ces heures seront réparties de 9h à 16h du lundi au vendredi, sauf exception pour nécessité de service. Journée continue, incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 12 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.
	Assistante de soins en gériatologie	Hebdomadaire	
CRT	Care Manager	Hebdomadaire	Base de 35h par semaine n'ouvrant pas droit à des RTT pour un temps complet. Travail du lundi au vendredi, sauf nécessité de service. Journée continue possible incluant les 20 minutes de pause légales pour une période de 6 heures de travail effectif quotidien Si journée continue : Ces heures seront réparties de 9h à 16h du lundi au vendredi, sauf exception pour nécessité de service. Sinon : 7 h par jour, effectuées sur des plages horaires allant de 8h00 à 18h00. Récupération des heures supplémentaires réalisées à la demande du supérieur hiérarchique : par tranche de ½ heures, le repos compensateur d'une heure supplémentaire doit être pris dans les 4 semaines suivant la réalisation de l'heure supplémentaire. Travail possible les fins de semaines, et jours récupérés comme suit : 1 jour pour un samedi travaillé et 2 jours pour un dimanche travaillé.

63-25-20160907
 Reçu le 10/10/2026
 Publié le 10/10/2026
 AR Prefecture
 CS26-60907

AR Prefecture

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE

Reçu le 19/10/2026

Publié le 19/10/2026

On cet expose, après en avoir délibéré, le comité syndical à l'unanimité,

APPROUVE : après avis du CST du centre de gestion de la fonction publique territoriale des 9 et 30/06/2026 la définition des cycles de travail telle que définie ci-dessus.

AUTORISE : le Président à signer tout document relatif à cette décision.

Fait et délibéré les jours mois an que dessus, au registre sont les signatures.

Pour copie conforme

Certifiée exécutoire

Le Secrétaire de séance,

Marc GIDEL

Le Président,

Boris SOUCHAL



ASSEMBLEE GENERALE DU 30 SEPTEMBRE 2026 A VITRAC

AR Prefecture Liste des Présents

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE
Reçu le 19/10/2026
Publié le 19/10/2026

COMMUNES

DELEGUES PRESENTS

Avat-sur-Sioule	Michel CHASSAGNOL
Beauregard-vendon	Denis GEORGES
Biollet	Annie DARVENNE
Briffons	Sammy GILLES
Bromont Lamothe	Carole BESSON
Champs	Grégory ROUBY
Chapdes-Beaufort	Luc CAILLOUX
Charbonnières les Vieilles	Michaël BARE
Charensat	Marinette DOS SANTOS
Châteauneuf les Bains	Karine DUREL
Cisternes la Forêt	Martine BARRIER
Combrailles	Carine FERREIRA
Combronde	Didier AUBRY
Condat-en-Combraille	Pascal MOUTON
Davayat	Marc PIGNOL
Espinasse	Bernadette BUSSIERE
Fernoël	Pascal GAULON
Giat	Aurélié VILLATELLE
Gimeaux	Valérie DOMAS
Gouttières	Jean-Marc PUJOL
Herment	Boris SOUCHAL
Jozerand	Jean-Luc PORTE
Landogne	Fabrice SALVADOR
Lapeyrouse	Mathieu GUILLOT
Lisseuil	Michel MIOCHE
Loubeyrat	Marianne EYDIEUX
Marcillat	Rachel VRAY
Menat	Christine BERGON
Miremont	Nathalie CHARDONNET
Montaigut-en-Combraille	René POUILLE
Montcel	Gaël FAURE
Montel-de-Gelat	Robert FAREJEUX
Montfermy	Mélanie VUILLERMOZ
Moureuille	Christophe CHARTOIRE
Pionsat	Bernard PENY
Pontaumur	Laurence VANCEUNEBROCK
Pontgibaud	Lionel MULLER
Pouzol	Fabien AUGIER
Prompsat	Philippe VALLEIX
Prondines	Serge MATAS
Puy-St-Gulmier	Cédric ROUGHEOL
Queuille	Natacha SALLES
Roche d'Agoux	Thomas BROUCHIER
Saint-Angel	Marie-Cécile SERVOUSE
Saint-Avit d'Auvergne	Michel DUMAS
Sainte-Christine	Anne-Laure KIRCHNER
Saint Etienne des Champs	Christine SAVIGNY
Saint-Germain-Près-Herment	Nicolas DONNAT
Saint Gervais d'Auvergne	Jean-Claude GAILLARD
Saint-Hilaire-la-Croix	Josette LEYMARIE
Saint-Jacques d'Ambur	Eliane GARDON
Saint-Julien la Geneste	Marie-Thérèse LAMADON
Saint-Maigner	Laurent DUMAS
Saint Maurice de Pionsat	Daniel DIONNET
Saint-Myon	Jérôme MEYNET
Saint-Pardoux	Philippe MASSON
Saint-Pierre-le Chastel	Rémi BERNARD
Saint-Quintin-sur-Sioule	Pierre LAUREMBOURLE

AR 063-256301375-20260930-DCS20260907-DE Reçu le 19/10/2026 Publié le 19/10/2026	Saint-Rémy-de-Blot Saint Sulpice Sauret Besserve Sauvagnat Servant Teilhet Tortebesse Vergheas Verneugheol Villossanges Virlet Vitrac Youx	François ROGUET Françoise BOICHUT Muriel PANNETIER Maïty ROMNICIANU Jacob VAN DEN BERG Sylvain DURIN Pascal CHARBONNEL Olivier SMOLARECK Gilles BOULAY Jacqueline ESCUIT Jean-Louis RICHIN Jean-Yves NEDELLEC Patrick CONNORD Dominique DERIGON Olivier GLOWACKI
	COMMUNAUTES DE COMMUNES	DELEGUES PRESENTS
	Chavanon Combrailles et Volcans	Jean-Luc FRUCHART Yannick BONY Nicolas DONNAT
	Combrailles Sioule et Morge	Pascal CHARBONNEL Stéphane CANUTO
	Pays de Saint-Eloy	Sabine MICHEL Bernard DUVERGER Marc GIDEL
CONSEILLERS DEPARTEMENTAUX PRESENTS		
Canton de Saint-Georges-de-Mons		Grégory BONNET
Canton de St-Ours		Cédric ROUGHEOL

Communes non représentées ou absence des délégués titulaire et suppléant :

Ars-les-Favets (excusé)
 Blot-l'Eglise
 Bourg Lastic
 Bussières-près-Pionsat
 Buxières Sous Montaigut
 Château sur Cher
 Durmignat (excusée)
 La Celle d'Auvergne
 La Cellette
 La Crouzille (excusée – **POUVOIR** à Sabine MICHEL de la Communauté de communes du Pays de Saint Eloy)
 La Goutelle
 Lastic (excusée)
 Le Quartier
 Les Ancizes (excusés)
 Manzat (excusée)
 Messeix (excusés)
 Neuf-Eglise (excusée)
 Saint-Eloy-les-Mines (Excusé – **POUVOIR** à Olivier SMOLARECK de Teilhet)
 Saint-Gal-sur-Sioule
 Saint-Georges-de-Mons (pas de délégué)
 Saint-Hilaire-de-Pionsat (excusé)
 Saint-Hilaire-les-Monges
 Saint-Priest-des-Champs
 Tralaigues
 Voingt (excusé – **POUVOIR** à Jean-Yves NEDELLEC de Villossanges)
 Yssac-la-Tourette (excusé – **POUVOIR** à Pascal CHARBONNEL de la Communauté de communes Combrailles Sioule et Morge)

AR Prefecture

063-256301375-20260930-DCS20260907-DE

Reçu le 19/10/2026

Publié le 19/10/2026

Conseillers Départementaux excusés ou absents :

Conseil Départemental du Puy-de-Dôme – Jérôme GAUMET (excusé)

Canton de St Eloy-les-Mines – Jérôme GAUMET (excusé)

Canton de St Eloy-les-Mines – Jocelyne LELONG (excusée)

Canton de St Georges-de-Mons – Clémentine RAINEAU (excusée – **POUVOIR** à Grégory BONNET du Canton de St Georges-de-Mons)

Canton de St-Ours – Audrey MANUBY (excusée)

Départ de Sébastien GUILLOT de la Communauté de communes Combrailles Sioule et Morge